

Guide utilisateur

Polycom VVX 300

v2.0





Caractéristiques

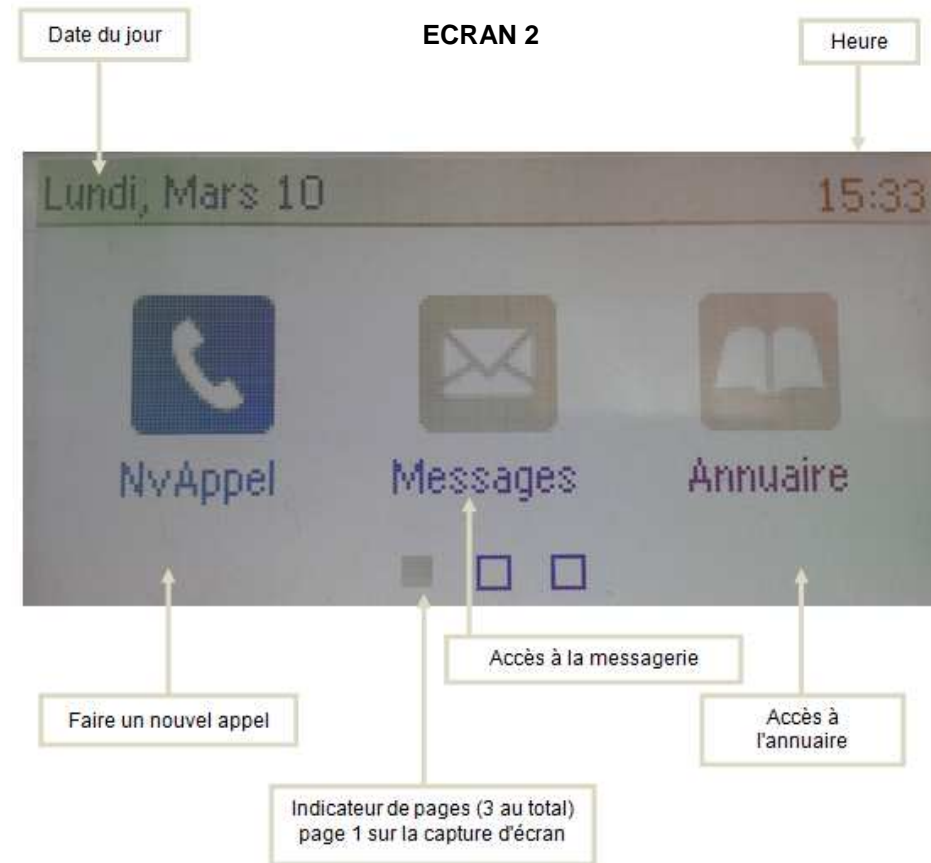
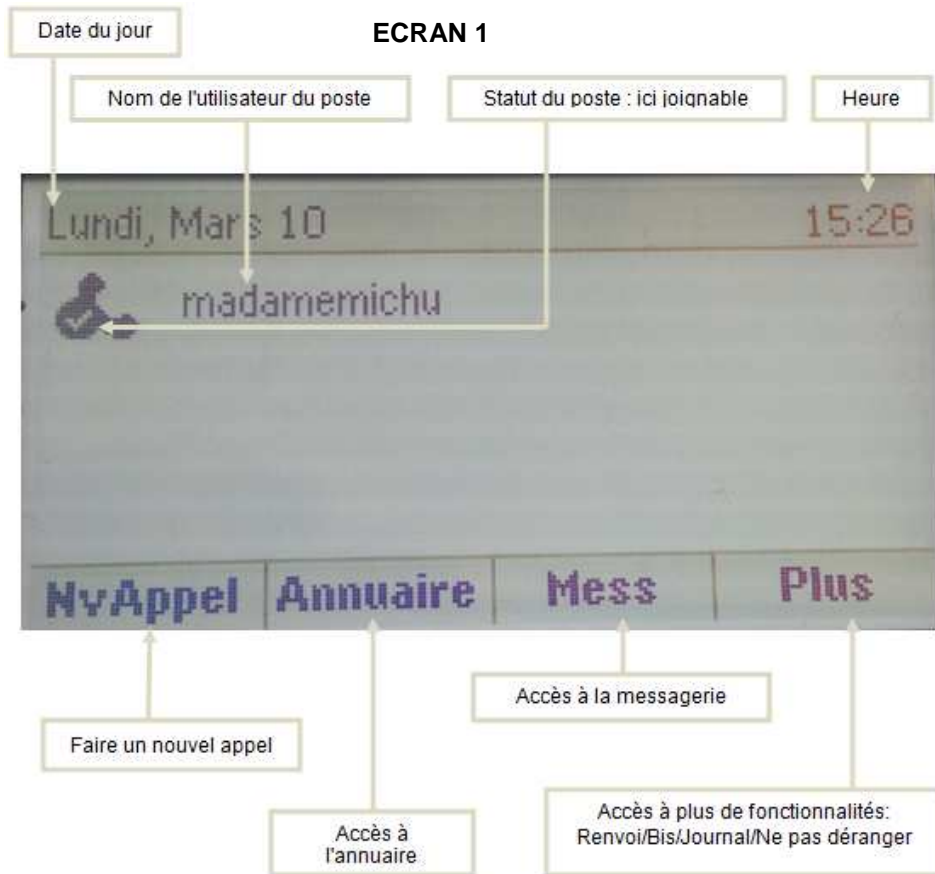
- Touches programmables : 6
- Touches supplémentaires via module externe : 40
- Ecran LCD (208 x 104) rétro-éclairé à 8 niveaux de gris
- Interface utilisateur intuitive
- HD Voice jusqu'à 7 kHz sur toutes les sorties audio (haut-parleur, combiné, casque)
- Fonction mains-libres avec haut-parleur intégré
- 2 ports Ethernet 10/100
- 1 prise RJ9 pour casque
- 1 prise RJ9 pour combiné
- Consommation électrique mini/maxi : 1,8W/3,5W
- Dimensions : 195 x 188 x 178 mm (LxHxP)
- Poids : 900 g
- Pied sur-élévateur 3 positions
- Accessoires disponibles : casque sans fil, module d'extension de touches programmables

Ecrans d'accueil

























Le poste téléphonique Polycom VVX300 dispose de 2 écrans d'accueil :

Pour passer d'un écran à l'autre utilisez le bouton  sur le téléphone.

Pour sélectionner une fonction du second écran d'accueil, utilisez le bouton de navigation du poste  situé sous le bouton .



Icônes du téléphone et indicateurs de statut

	Ligne enregistrée		Alerte du Téléphone
	Ligne non enregistrée		Informations de connexion invalides
	Passer un appel		Ligne partagée
	appel en cours en HD Polycom		Ligne partagée avec appel en attente
	Appel en attente		Transfert d'appel disponible
	Appel entrant		Vous avez un/plusieurs message(s)
	Conférence active		Statut de présence (disponible)
	Appels émis		Statut de présence (occupé/en ligne)
	Appels reçus		Statut de présence (Absent)
	Appels manqués		Statut de présence (Ne pas déranger)
	Favoris		Statut de présence (Hors ligne)
	Statut "Ne pas déranger" actif		Statut de présence(pas d'information)



Respectivement : haut-parleur, Casque, et touche "Mute" (micro coupé)



Variateur du volume sonore



Bouton "Home" pour retourner et basculer entre les 2 écrans d'accueil

Guide pratique simplifié

Emettre un appel



Émettre un appel en externe

Nous vous conseillons de saisir le numéro de téléphone de votre destinataire avant de lancer l'appel. Cela vous permet de lancer l'appel d'une seule main, d'éventuellement corriger le numéro saisi et de diminuer le nombre de manipulations.

Le Numéro doit être composé sans préfixe de numérotation (par exemple « 0 »).

Mode combiné


Composez le numéro puis décrochez le combiné.

Appuyez sur  ou  (pour passer respectivement en mode "mains libres" ou "casque").


Ou

Décrochez le combiné, composez le numéro de destination, puis appuyez sur le bouton correspondant à "**Envoyer**" sur l'écran LCD.

Mode mains libres :

En laissant le combiné raccroché sur le poste, composez le numéro de téléphone de destination, puis appuyez sur le bouton contextuel "**Appel**" ou sur la touche "**mains-libres**" du téléphone (cf. ci-contre).  Le mode mains-libres s'active automatiquement.


Notes :

- En cours d'appel, vous pouvez passer d'un mode à l'autre en appuyant simplement sur la touche correspondante (mains-libres ou casque).
- L'émission d'un appel en externe se fait **sans indicatif de sortie** (ex. : 0).
- Pour **annuler une frappe**, appuyez sur la touche à l'écran.
- Pour **terminer** l'appel en cours, appuyez sur « **FinAppel** ».
- Pour **ne pas être entendu par l'interlocuteur distant**, il est possible de couper le microphone en appuyant sur le bouton .
- Pour émettre un **deuxième appel**, placez l'appel en cours en attente en appuyant sur la touche idoine puis appuyez sur « **Nv Appel** ».

Gestion multi appels


Pour émettre un second appel (durant un appel réceptionné) :

Mettez en attente le premier appel via la touche du menu contextuel de l'écran LCD "**Attente**", puis appuyez sur "**NvAppel**".

Composez le numéro et appuyez sur "**Envoyer**" ou sélectionnez un des derniers appels passés présentés sur l'écran LCD grâce au pavé directionnel , puis appuyez sur la touche centrale pour valider la sélection ou appuyez sur la touche correspondante à "**Envoyer**" sur l'écran LCD.



Pour annuler l'opération, appuyez sur le bouton correspondant à "**FinAppel**".

Une fois les deux appels en cours, il est possible de naviguer de l'un à l'autre en sectionnant l'appel sur l'écran LCD via le pavé de navigation  :



Il est possible de :

- mettre chacun des appels en attente et les reprendre ;
- réunir les appels en cours pour faire une conférence ;
- gérer des transferts vers des lignes différentes pour chacun des appels ;
- gérer des conférences différentes pour chacun des appels.

--> via le menu contextuel de l'écran et les boutons : "**Attente**", "**Reunir**", "**Transfr**", "**Conf**", "**FinAppel**", (certains des boutons sont accessibles via la touche "**Plus**").

Emettre un appel en interne


Numérotation classique

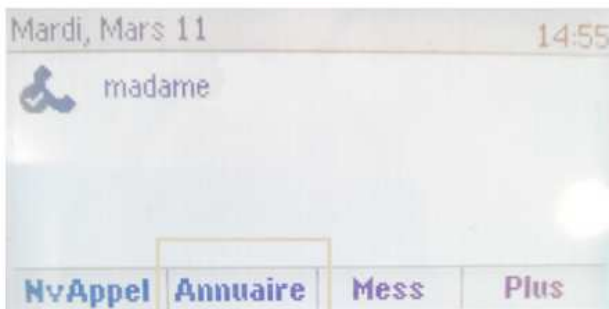
Décrochez le combiné, composez un numéro de téléphone de destination et appuyez sur le bouton correspondant à "**Appel**".

Numéro court – appel interne

Si aucun plan de numérotation spécifique n'a été installé, tapez le 4 puis les deux derniers chiffres du numéro du correspondant.


Emettre un appel à partir de l'Annuaire

Depuis l'un ou l'autre des écrans d'accueil, appuyez sur le bouton correspondant à "Annuaire" ou sélectionnez la fonction via le pavé directionnel .



Sélectionnez "Répertoire de l'entreprise".

Saisissez les premières lettres du nom recherché à l'aide des touches alphanumériques du téléphone. Appuyez sur le bouton correspondant à "Soumettre".

Sélectionnez le contact désiré via le pavé directionnel .

Appuyez sur le bouton correspondant à "Appel" sur l'écran LCD. L'appel est alors émis.

Emettre un appel vers les derniers numéros de téléphone composés (Bis/Rappel)

Mode combiné


Décrochez le combiné, appuyez sur la touche correspondante à "Plus" de l'écran LCD, puis sur "Bis", un appel vers le dernier appel composé.

Mode mains libres

Appuyez sur la touche correspondante à "Plus" du menu contextuel de l'écran LCD, trois nouvelles touches apparaissent : "Renvoi", "Bis" et "Journal".

Appuyez sur la touche correspondante à "Bis" l'appel vers le dernier numéro composé se déclenche automatiquement.

Emettre un appel depuis le journal d'appel

Décrochez le combiné, appuyez sur la touche correspondante à "Plus" de l'écran LCD, puis sur la touche correspondante à "Journal", sélectionnez le dernier appel émis via le pavé directionnel , puis appuyez sur le bouton correspondant à "Appel" sur l'écran LCD.

Raccourcis via le pavé directionnel :

Une pression vers la **droite** donne accès aux **appels émis**.

Une pression vers la **gauche** donne accès aux **appels reçus**.

Une pression vers le **bas** donne accès aux **appels manqués**.

Prise et gestion d'appels

Prendre un appel

Mode combiné

A la réception de l'appel, décrochez le combiné.

Mode mains libres / casque

A la réception de l'appel, appuyez sur la touche  ou  ou sur la touche correspondante à "Répondre" de l'écran LCD.

Rejeter un appel

Rejeter un appel

Lors de la réception d'un appel, appuyez sur la touche correspondante à « Rejete... » de l'écran d'accueil 1, l'appelant entend une tonalité d'occupation.

Ignorer un appel

Appuyez sur le bouton correspondant à "Ignorer" de l'écran LCD, la sonnerie de l'appel est coupée, l'appel continue néanmoins à être présenté sur le poste.

Mettre un appel en attente

Mise en attente

Au cours de l'appel, appuyez sur la touche correspondante à "Attente" de l'écran LCD : le correspondant est mis en attente (une musique est jouée).

Reprise d'appel

Pour reprendre l'appel, appuyez sur la touche correspondante à "Repre...", la ligne est récupérée.

Transférer un appel

En cours de communication, appuyez sur la touche correspondante à "**Transf**" de l'écran LCD.

Entrez le "numéro de destination" puis appuyez sur la touche "**Envoyer**" de l'écran LCD.

Note : Il est possible à ce stade (avant le transfert) de séparer les deux appels via la touche "**Fractionner**". Les deux appels sont alors bien distincts sur deux lignes à l'écran, il n'est plus possible d'effectuer un transfert d'appel entre ces deux lignes (voir le chapitre Gestion multi-appels).

Pour faire un transfert supervisé (i.e. prévenir la personne avant de transférer l'appel)

Attendez que la personne appelée décroche, puis appuyez sur la touche correspondante à "**Transf**".

Les deux appels sont mis en relation et ne sont plus visibles sur le poste Polycom VVX300.

Réaliser un transfert aveugle (sans consultation)

Appuyez sur la touche correspondante à "**Transf**" puis sur le bouton correspondant à "**Aveugle**" dans le haut droit de l'écran LCD.

Entrez le numéro de destination puis appuyez sur le bouton correspondant à "**Envoyer**".

L'appel est transféré immédiatement vers le numéro sélectionné.

Réaliser une conférence

En cours de communication, appuyez sur la touche « **Plus** » de l'écran LCD, puis sur la touche "**Conf**".


Entrez le numéro du destinataire puis appuyez sur la touche "**Envoyer**".

Une fois que l'appelé décroche, appuyez sur "**Plus**", puis "**Conf**" pour mettre tout le monde en conférence.

Notes :

- Pour annuler, appuyez sur "**Annuler**" sur l'écran LCD.
- Il est possible à ce stade (avant la mise en conférence) de séparer les deux appels via "**Fractionner**". Les deux appels sont alors bien distincts sur deux lignes à l'écran. On passe alors en mode gestion multi-appels (se reporter au chapitre correspondant dans ce document). Il est toujours possible de faire une conférence avec ces appels via la touche "**Réunir**" (accessible en appuyant sur "**Plus**").

Pour mettre fin à la conférence tout en gardant en ligne les deux interlocuteurs, appuyez sur "**Plus**", puis sur "**Fractionner**". Les deux lignes deviennent distinctes et sont en attente sur le poste.

Pour reformer la conférence initiale, sélectionnez un des deux appels (via le pavé directionnel ) et appuyez sur "**Reprendre**", puis appuyez sur "**Plus**", puis sur "**Réunir**", la conférence est de nouveau formée.

En mettant fin à l'appel, via "**FinAppel**" on sort de la conférence et laisse les deux autres appels en ligne ensemble comme s'il s'agissait d'un transfert d'appel.

Gestion de la conférence

Pour mettre en attente une des lignes de la conférence :

Appuyez sur la touche "**Gérer**", sélectionnez la ligne via le pavé directionnel, puis appuyez sur la touche "**Attente**".

Pour remettre votre correspondant dans la conférence, appuyez sur la touche "**Reprendre**".

Pour couper le micro de l'un des participants à la conférence :

Appuyez sur la touche "**Gérer**", sélectionnez la ligne via le pavé directionnel et appuyez sur la touche "**Corre...**[spondant silencieux]".

Pour lui rendre la parole, appuyez sur la touche "**Dés.s.**[ecret]".

Pour **supprimer l'un des participants** de la conférence, appuyez sur "**Gérer**", sélectionnez la ligne correspondante via l'écran tactile, puis appuyez sur la touche "**Suppr**".

Terminer un appel

Mode combiné

Raccrochez le combiné.


Mode mains libres

Appuyez sur la touche la touche correspondante à ""**FinAppel**" sur l'écran LCD.

Gérer les renvois d'appels

Il est possible de configurer les renvois de plusieurs façons, soit depuis le poste, soit depuis l'interface de gestion administrateur disponible à l'adresse : sophia3.sewan.fr (voir l'administrateur du site).

Programmation d'un renvoi depuis le poste

Depuis l'écran d'accueil 1, appuyez sur la touche correspondant à "**Renvoi**" (accessible via la touche contextuelle "**Plus**") ou depuis l'écran, d'accueil 2, sélectionnez "**Services**" (page 3) via le pavé directionnel  qui permet la navigation et la validation des choix. Sélectionnez "**Renvoi d'appel**" via le pavé directionnel, appuyez sur le bouton central du pavé directionnel pour valider la sélection. Suivez l'une des procédures ci-dessous :

Activer un renvoi immédiat

Sélectionnez "**Renvoi immédiat**" sur l'écran LCD en vous aidant du pavé directionnel  :




Appuyez sur le bouton central du pavé pour rentrer dans le menu.

Sélectionnez la direction du renvoi : "**Messagerie**", "**Mobile**" ou "**Autre numéro**". Faites une pression sur la touche centrale du pavé directionnel pour valider votre choix. L'affichage écran se met à jour, ce qui indique que le renvoi est actif.



Tous les appels seront redirigés vers la destination sélectionnée.

Pour annuler votre choix, appuyez sur la touche correspondante à "**Retour**", ou "**Quitter**".

Pour revenir à l'écran d'accueil appuyez sur le bouton .

Désactiver un renvoi immédiat

Revenez dans le menu "**Renvoi d'appel**".

Retournez dans "**Renvoi immédiat**", et sélectionnez à nouveau la destination du renvoi. Après validation, l'affichage écran se met à jour indiquant que le renvoi est désactivé.

Renvoi sur non réponse

Activer le renvoi sur non réponse

Depuis l'écran d'accueil, appuyez sur la touche correspondant à "**Services**", puis sélectionnez "**Renvoi d'appel**" via le pavé directionnel, appuyez sur le bouton central du pavé directionnel pour valider la sélection.

Sélectionnez "**No-Rep**" (i.e. Renvoi sur non réponse) via le pavé directionnel toujours, appuyez sur le bouton central du pavé directionnel pour valider la sélection.

De la même manière que pour un renvoi immédiat, sélectionnez "**Messagerie**", "**Mobile**" ou "**Autre numéro**" selon votre besoin.

L'affichage écran se met à jour, le renvoi est actif.

Les appels sont renvoyés vers la destination programmée dès le prochain appel.

Désactiver le renvoi sur non réponse

Revenez dans le menu "**Renvoi d'appel**".

Retournez dans "**Renvoi sur non réponse**" et sélectionnez à nouveau la destination du renvoi.

Après validation, l'affichage écran se met à jour indiquant que le renvoi est désactivé.

Sonnerie simultanée

Activer la sonnerie simultanée

Depuis l'écran d'accueil, appuyez sur la touche correspondant à "**Services**", puis sélectionnez "**Renvoi d'appel**" via le pavé directionnel, appuyez sur le bouton central du pavé directionnel pour valider la sélection.

Sélectionnez "**Simultanée**" (i.e. Sonnerie simultanée) via le pavé directionnel, appuyez sur le bouton central du pavé directionnel pour valider la sélection.

Saisissez le numéro qui sonnera simultanément avec votre poste téléphonique. Il peut s'agir d'un poste fixe interne ou externe, ou encore d'un téléphone mobile.

Après validation, l'affichage écran se met à jour indiquant que la fonction est active.

La sonnerie simultanée s'effectuera vers le numéro saisi dès le prochain appel.

Désactiver la sonnerie simultanée

Revenez dans le menu "**Renvoi d'appel**".

Sélectionnez simplement "**Simultanée**" pour désactiver la fonction.

L'écran se recharge, la sonnerie simultanée est désactivée.

Activation de renvoi d'appel via les codes de numérotation

Il est également possible d'activer un renvoi d'appel depuis des codes de services :


Type de renvoi	Etat	Activation	Désactivation
Permanent/Immédiat	*#70	*70[num]	#70[num]
Sur occupation	*#71	*71[num]	#71[num]
Sur non-réponse	*#72	*72[num]	#72[num]
Sur non-connexion	*#73	*73[num]	#73[num]

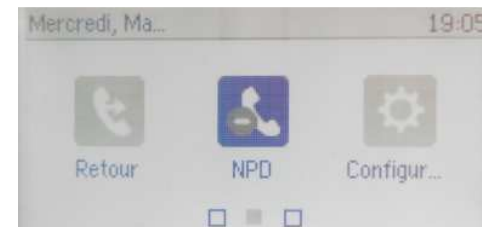
Composez directement (comme un appel à émettre) le code de service suivi du numéro vers lequel le renvoi doit s'effectuer, une annonce vocale indique que la fonction est activée.

Note : pour effectuer un renvoi vers la messagerie vocale, composez ***74*55**

Fonction 'Ne pas déranger'

Depuis l'écran d'accueil 1, appuyez sur la touche correspondant à "**Plus**" deux fois, puis sur la touche correspondant à "**NPD**" de l'écran LCD. Ou depuis l'écran d'accueil 2, naviguez sur la page 2 et sélectionnez "**NPD**" puis validez via le bouton central du pavé directionnel.

L'icône  s'affiche en haut à droite de l'écran LCD. Tous les appels recevront une tonalité d'occupation lors des appels entrants



Les correspondants désirant vous joindre reçoivent à présent une tonalité d'occupation.

Journal d'appel

Pour consulter le journal d'appels, depuis l'écran d'accueil 1 appuyez sur le bouton correspondant à "**Plus**", puis sur celui correspondant à "**Journal**".



Masquage du numéro

Composez « ***31** » pour **masquer** de manière permanente votre numéro.

Composez « **#31** » pour **afficher** à nouveau pour numéro.

Dans les deux cas, un message vocal indique l'état de la commande.

Pour masquer temporairement un appel téléphonique, composez « **#31#Numéro** ».

Composez « ***#31** » pour connaître l'état du blocage d'identité.

Interception d'appels

Cette fonction permet d'intercepter des appels au sein de votre entreprise.

Interception générale

Lors d'un appel entrant vers un autre poste composez « ***8** ».

Interception ciblée

Lors d'un appel entrant vers un poste donné, composez « ***8** » suivi du numéro raccourci ou du numéro complet du poste que vous voulez intercepter puis décrochez le combiné. Par exemple « ***8410** » intercepte le poste dont le numéro raccourci est 410.

Interception par touche programmée

Lors d'un appel entrant sur l'un des postes supervisés, appuyez sur la touche de supervision correspondante programmée sur votre poste, qui lors d'un appel entrant clignotera (cf. image ci-après).

La programmation d'une touche de supervision se réalise à l'aide de l'interface Web.



Réglages du poste

Sonnerie et volume

Volume sonore : Lorsque vous n'êtes pas en ligne, appuyez sur la touche situé sous le pavé de touches numériques pour ajuster selon vos besoins.

Sonnerie : Appuyez sur le bouton Home puis sur « Configur. » dans l'écran d'accueil. Sélectionnez ensuite « 1 Config. de base... », « 5 Type de sonnerie... », « 1 Par défaut... ». Sélectionnez la nouvelle sonnerie en appuyant dessus.

Configuration et utilisation des touches de fonctions

Les touches de fonction peuvent être des touches de raccourcis ou de supervision. Sur votre poste vous disposez de 5 touches programmables sur l'écran. La programmation d'une touche de supervision se réalise à l'aide de l'interface de gestion <http://smarttelecom.sophia-services.fr> (voir l'administrateur de téléphonie de votre site pour obtenir l'identifiant et le mot de passe de votre compte). A partir de l'interface, cliquez sur l'option de menu « Touches de fonction » pour afficher la zone de saisie :

▼ Touches de fonction		
Fonction	Contact	Intitulé
01 Supervision	Amélie Travers (+33123456780)	Amélie Travers
02 Raccourci	0123456789	Antoine Debout
03 -		

Ajouter une touche de fonction

Par défaut aucune touche n'est programmée dans votre poste. Il faut commencer par ajouter des lignes vides en cliquant sur le bouton « (+) » sous la liste.

Programmation et activation de touches de raccourci

Les touches de raccourci vous permettent de composer un numéro en appuyant sur une seule touche.

Programmation

Sélectionnez la fonction « Raccourci » dans la liste déroulante puis saisissez le numéro dans la zone « Contact » et enfin le nom dans la zone « Intitulé ». Une fois toutes les lignes saisies, sauvegardez la nouvelle configuration en cliquant sur le bouton disquette .

L'interface vous propose de redémarrer le poste téléphonique pour que celui-ci recharge sa configuration.

Utilisation

Pour générer un appel depuis la touche raccourci, appuyez sur l'écran la touche correspondante.

Programmer et activer des touches de supervision

La supervision d'un téléphone permet de répondre aux appels destinés au poste supervisé et d'émettre des appels vers celui-ci en appuyant sur la touche de fonction qui lui est associée.

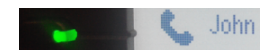
Visualisation de l'état du poste supervisé

Lorsque la diode de la touche est allumée de manière constante, le poste supervisé est en ligne, lorsqu'elle clignote, le poste supervisé est en train de recevoir un appel.



Prendre l'appel d'un téléphone supervisé

Quand la touche correspondant au poste supervisé clignote, appuyez dessus pour intercepter l'appel.



Messagerie

Pour que la messagerie vocale enregistre les appels de vos correspondants il convient de programmer un renvoi d'appels vers celle-ci (cf. Gérer les renvois d'appels).

Présence d'un nouveau message vocal

Un nouveau message vocal est annoncé par l'affichage de la mention "**1 nouveau message**" en haut et à gauche de l'écran et par le clignotement de la LED rouge en haut et à droite du téléphone.

Consulter la messagerie vocale depuis le téléphone

Il suffit d'appuyer sur la touche contextuelle « **Mess** » de l'écran ou de composer le numéro « **123** » pour accéder à la messagerie vocale et consulter vos messages.

Laissez-vous guider ensuite par le guide vocal pour écouter, enregistrer et effacer les messages.

Consulter la messagerie vocale depuis l'extérieur

Depuis l'extérieur, composez votre numéro de poste, à l'écoute de l'annonce d'accueil appuyez sur la touche #, puis composez votre code de messagerie à 4 chiffres suivi par la touche #.

Paramétrer la messagerie

Appuyez sur la touche contextuelle « **Mess** » ou composez le numéro « **123** » pour accéder à votre messagerie vocale. Un guide vocal vous permet aux différentes fonctions de la messagerie. Par exemple, le choix 4 vous permet d'enregistrer l'annonce d'accueil de votre messagerie vocale.

Note : La configuration du code PIN d'accès à la messagerie ou de certains paramètres se réalise à l'aide de l'interface de gestion <http://smarttelecom.sophia-services.fr> (voir l'administrateur de téléphonie de votre site pour y accéder).

Vue du poste

